

## OBIETTIVI 2021

organo		descrizione obiettivo	
Segretario generale	Giuseppe Sartori (ad interim)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Predisposizione di una strategia per la possibile evoluzione organizzativa e gestionale del Consiglio nello scenario di uscita dall'epidemia Covid 19.</b> Linea strategica 1 (peso 3 )</li><li>2. <b>Predisposizione della mappatura delle attività che possono essere svolte in lavoro agile in regime ordinario dopo l'emergenza sanitaria (condiviso con Servizio amministrazione).</b> Linea strategica 3 (peso 3)</li><li>3. <b>Elaborazione di un documento di proposta di modifica della composizione dell'assemblea interregionale del Dreier Landtag.</b> Linea strategica 1 (peso 3 )</li><li>4. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione.</b> Linea strategica 4 (peso 1 )</li></ol>	

## OBIETTIVI 2021

servizio	dirigente	descrizione obiettivo	direttore	descrizione obiettivo
Amministrazione	dott.ssa Elisabetta Loss	<p>1. <b>Accessibilità. Attuazione del piano operativo redatto nell'anno 2020 per la messa a regime con le regole sull'accessibilità dei documenti pubblicati nel sito web del Consiglio provinciale per la parte di competenza della struttura (servizio amministrazione). Obiettivo condiviso con i 3 direttori del servizio amministrazione. Linea strategica 3 (peso 3).</b></p> <p>2. <b>Predisposizione della mappatura delle attività che possono essere svolte in lavoro agile in regime ordinario dopo l'emergenza sanitaria. Obiettivo condiviso con il segretario generale e con il direttore dell'ufficio personale e previdenza. Linea strategica 3 (peso 3).</b></p> <p>3. <b>Procedure di conservazione e scarto dei documenti del Consiglio. Obiettivo condiviso con il Servizio assistenza aula e organi assembleari; partecipano all'obiettivo il dirigente del Servizio amministrazione e il direttore dell'Ufficio patrimonio e contratti. Linea strategica 3 (peso 3).</b></p> <p>4. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione. L'obiettivo è condiviso fra il dirigente del servizio amministrazione e i 3 direttori d'ufficio. Linea strategica 4 (peso 1).</b></p>	dott.ssa Bianca Nicolussi (ufficio personale e previdenza)	<p>1. <b>Accessibilità. Attuazione del piano operativo redatto nell'anno 2020 per la messa a regime con le regole sull'accessibilità dei documenti pubblicati nel sito web del Consiglio provinciale per la parte di competenza della struttura (servizio amministrazione). Obiettivo condiviso con il dirigente e i 2 direttori del servizio amministrazione. Linea strategica 3 (peso 4).</b></p> <p>2. <b>Predisposizione della mappatura delle attività che possono essere svolte in lavoro agile in regime ordinario dopo l'emergenza sanitaria. Obiettivo condiviso con il Segretario generale e con il dirigente del Servizio amministrazione. Linea strategica 3 (peso 4).</b></p> <p>3. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione. L'obiettivo è condiviso fra il dirigente del servizio amministrazione e i 3 direttori d'ufficio. Linea strategica 4 (peso 2).</b></p>
			dott. Demozzi Mauro (ufficio ragioneria)	<p>1. <b>Accessibilità. Attuazione del piano operativo redatto nell'anno 2020 per la messa a regime con le regole sull'accessibilità dei documenti pubblicati nel sito web del Consiglio provinciale per la parte di competenza della struttura (servizio amministrazione). Obiettivo condiviso con il dirigente e i 2 direttori del servizio amministrazione. Linea strategica 3 (peso 4).</b></p>

servizio	dirigente	descrizione obiettivo	direttore	descrizione obiettivo
				<p>2. <b>Studio sulla verifica di fattibilità dell'introduzione in Consiglio provinciale di un supporto per la lettura/interpretazione del bilancio della Giunta provinciale da mettere a disposizione dei consiglieri.</b> Linea strategica 2 e 3 (peso 4 ).</p> <p>3. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione. L'obiettivo è condiviso fra il dirigente del servizio amministrazione e i 3 direttori d'ufficio.</b> Linea strategica 4 (peso 2 ).</p>
			dott. Luca Rubertelli (ufficio patrimonio e contratti)	<p>1. <b>Accessibilità. Attuazione del piano operativo redatto nell'anno 2020 per la messa a regime con le regole sull'accessibilità dei documenti pubblicati nel sito web del Consiglio provinciale per la parte di competenza della struttura (servizio amministrazione). Obiettivo condiviso con il dirigente e i 2 direttori del servizio amministrazione.</b>Linea strategica 3 (peso 4 ).</p> <p>2. <b>Procedure di conservazione e scarto dei documenti del Consiglio (obiettivo condiviso con il Servizio assistenza aula e organi assembleari: partecipano all'obiettivo il dirigente del Servizio amministrazione e il direttore dell'Ufficio patrimonio e contratti).</b> Linea strategica 3 (peso 4 ).</p> <p>3. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione. L'obiettivo è condiviso fra il dirigente del servizio amministrazione e i 3 direttori d'ufficio.</b> Linea strategica 4 (peso 2).</p>

## OBIETTIVI 2021

servizio	dirigente	descrizione obiettivo	direttore	descrizione obiettivo
<b>Legislativo</b>	dott. Giuseppe Sartori	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Predisposizione di linee guida per lo scrutinio di ammissibilità e la pubblicazione degli atti politici</b> (obiettivo condiviso con l'ufficio legale e l'ufficio documentazione). Linea strategica 2 (peso 3)</li> <li>2. <b>Predisposizione della mappatura delle attività del Servizio legislativo che possono essere svolte in lavoro agile in regime ordinario dopo l'emergenza sanitaria.</b> Linea strategica 3 (peso 3)</li> <li>3. <b>Organizzazione di conferenze d'informazione per i consiglieri</b> (obiettivo condiviso con l'ufficio legale). Linea strategica 2 (peso 3)</li> <li>4. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione.</b> (obiettivo condiviso con il direttore dell'ufficio documentazione). Linea strategica 4 (peso 1)</li> </ol>	dott. Mauro Ceccato (ufficio documentazione)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Predisposizione di linee guida per lo scrutinio di ammissibilità e la pubblicazione degli atti politici</b> (obiettivo condiviso con il dirigente del Servizio e con l'ufficio legale). Linea strategica 2 (peso 4)</li> <li>2. <b>Riordino e implementazione del server del servizio come strumento di lavoro e di documentazione</b> (obiettivo condiviso con l'ufficio legale). Linea strategica 3 (peso 4)</li> <li>3. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione.</b> (obiettivo condiviso con il dirigente del Servizio). Linea strategica 4 (peso 2)</li> </ol>
			dott.ssa Cristina Moser (ufficio legale)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Predisposizione di linee guida per lo scrutinio di ammissibilità e la pubblicazione degli atti politici</b> (obiettivo condiviso con il dirigente del Servizio e con l'ufficio documentazione). Linea strategica 2 (peso 4 )</li> <li>2. <b>Riordino e implementazione del server del servizio come strumento di lavoro e di documentazione</b> (obiettivo condiviso con il direttore dell'ufficio documentazione). Linea strategica 3 (peso 3 )</li> <li>3. <b>Organizzazione di conferenze d'informazione per i consiglieri</b> (obiettivo condiviso con il Servizio). Linea strategica 2 (peso 3 )</li> </ol>

## OBIETTIVI 2021

Organo		descrizione obiettivo	direttore	descrizione obiettivo
Assistenza aula e organi assembleari	dott.ssa Giorgia Loss  <b>Nota:</b> tutti gli obiettivi, ad eccezione del n.3 del dirigente, sono condivisi tra dirigente e direttori	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Impostazione di una raccolta informatica di precedenti consiliari.</b> Linea strategica 2. (peso 3)</li> <li>2. <b>Procedure di conservazione e scarto dei documenti del Consiglio</b> (condiviso con il Servizio amministrazione). Linea strategica 3. (peso 3)</li> <li>3. <b>Predisposizione della mappatura delle attività della struttura che possono essere svolte in lavoro agile in regime ordinario dopo l'emergenza sanitaria.</b> Linea strategica 3 (peso 3)</li> <li>4. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione</b> (obiettivo trasversale). Linea strategica 4 (peso 1)</li> </ol>	dott.ssa Elena Laner (ufficio commissioni I e II e Giunta delle elezioni)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Impostazione di una raccolta informatica di precedenti consiliari.</b> Linea strategica 2. (peso 4)</li> <li>2. <b>Procedure di conservazione e scarto dei documenti del Consiglio</b> (condiviso con il Servizio amministrazione). Linea strategica 3 (peso 4)</li> <li>3. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione.</b> (obiettivo trasversale). Linea strategica 4 (peso 2)</li> </ol>
			dott.ssa Tiziana Chiasera (ufficio commissioni II, IV e V e Assemblea delle minoranze)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Impostazione di una raccolta informatica di precedenti consiliari.</b>Linea strategica 2 (peso 4)</li> <li>2. <b>Procedure di conservazione e scarto dei documenti del Consiglio.</b> (condiviso con il Servizio amministrazione). Linea strategica 3 (peso 4)</li> <li>3. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione</b> (obiettivo trasversale). Linea strategica 4 (peso 2)</li> </ol>

Organo		descrizione obiettivo	direttore	descrizione obiettivo
Difensore civico			dott.ssa Evelina Stefani (ufficio del difensore civico)	<p>1. <b>Revisione della pagina web del Difensore civico per facilitare e migliorare la relazione tra la struttura e gli utenti intervenendo, in particolare, sulla presentazione e le aree di intervento e inserimento di otto nuovi casi del mese nella sezione dedicata.</b> Linea strategica 1 e 3 (peso 4 )</p> <p>2. <b>Definizione di un vademecum/linee guida, da pubblicare sulla pagina web del Difensore civico, che definisca modalità e termini per la proposizione dei ricorsi al Difensore civico avverso i dinieghi di accesso.</b> Linea strategica 1 e 3 (peso 4 )</p> <p>3. <b>Perfezionamento del sistema di monitoraggio sulla prevenzione dei rischi da corruzione.</b> Linea strategica 4 (peso 2 )</p>