



CONSIGLIO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SERVIZIO LEGISLATIVO

OGGETTO: programma di spese in economia per l'organizzazione della Conferenza di informazione "Le reti di quinta generazione 5G" (importo di Euro 3.195,45 – art. 150 del Regolamento interno - art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23)

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO LEGISLATIVO

Preso atto della richiesta (prot. 7902 del 22 maggio 2019) sottoscritta da undici consiglieri provinciali per l'organizzazione di una Conferenza di informazione su "Le reti di quinta generazione 5G", ai sensi dell'articolo 150 del regolamento interno del Consiglio;

atteso che, sulla base di quanto disposto dal citato articolo 150 del regolamento interno, l'onere dell'organizzazione della Conferenza ricade quindi sul Consiglio provinciale;

visto l'articolo 25, commi 1 e 3, del vigente regolamento di contabilità del Consiglio provinciale (deliberazione del Consiglio provinciale 6 marzo 2018, n. 4), il quale prevede che il Consiglio provinciale può effettuare spese in economia per prestazioni e per acquisizioni di beni e servizi secondo la disciplina prevista dalla legge provinciale n. 23 del 1990 (legge sui contratti e sui beni provinciali), al fine di garantire l'ordinaria attività delle strutture e dei supporti funzionali; che i programmi di spesa sono approvati dal segretario generale, dai dirigenti, dal responsabile dell'attività di stampa, informazione e comunicazione, dal capo di gabinetto o dal Presidente del Consiglio provinciale, secondo le competenze stabilite dal regolamento di organizzazione; che l'assunzione di provvedimenti di approvazione dei programmi di spesa determina prenotazione di impegno di spesa;

visto l'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (legge sui contratti e sui beni provinciali 1990), che disciplina la possibilità di effettuare spese in economia nei limiti d'importo, nei casi e con le procedure individuate nel medesimo articolo;

visto in particolare il comma 5 del citato articolo 32 della legge provinciale n. 23 del 1990, che prevede che le spese in economia siano ordinate nei limiti dei programmi periodici di spesa approvati dal dirigente competente e in conformità a quanto disposto dal

regolamento di attuazione della legge di cui al decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.;

preso atto che le tipologie di spese in economia che possono essere effettuate ai sensi dell'articolo 32, comma 2, della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990 e che interessano l'attività connessa alla realizzanda Conferenza di informazione sono individuate dalle seguenti lettere del citato comma 2:

- e) acquisto di materiali e beni necessari per la realizzazione di corsi di aggiornamento, convegni, conferenze, celebrazioni, mostre, rassegne e manifestazioni;
- g) locazione di immobili a breve termine, noleggio di beni mobili e attrezzature;
- h) abbonamenti a riviste e periodici, rilegature di libri e stampe, acquisto o predisposizione di volumi, pubblicazioni, materiale audiovisivo e similari;
- m) spese per la comunicazione e divulgazione dell'attività della Provincia;
- o) compensi e ospitalità, anche sotto forma di rimborso spese a relatori, partecipanti a iniziative provinciali e incaricati di attività specifiche o similari, secondo criteri e modalità stabiliti dalla Giunta provinciale;
- q) ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture provinciali o comunque connessa allo svolgimento delle attività istituzionali della Provincia.

atteso che l'adozione di un programma di spesa permette di semplificare gli adempimenti necessari anche per singoli acquisti di modesta entità e garantisce altresì speditezza e continuità nello svolgimento delle attività connesse all'organizzazione e svolgimento delle attività istituzionali;

dato atto che anche per la suddetta conferenza d'informazione - sulla base della disponibilità prevista per il capitolo di competenza del bilancio pluriennale e in considerazione della necessità di evitare la predisposizione di una pluralità di atti amministrativi - si ritiene opportuna la predisposizione di un programma di spesa per le attività relative in particolare al servizio di catering, al noleggio della sala, alla resocontazione dell'evento e al compenso e rimborso spese per un relatore;

dato atto, altresì, che il programma di spesa deve ritenersi comunque riferito anche ad altri differenti generi di spese in economia, riconducibili comunque alle tipologie di spesa previste dal sopraccitato articolo 32 della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990 e collegate all'organizzazione della conferenza di informazione;

visto il preventivo fornito della Cooperativa Sociale Samuele per l'allestimento del servizio di coffee break presso la sede della Conferenza, pari ad Euro 481,50 (più IVA al 10%);

visto il corrispettivo richiesto dal Consiglio delle autonomie locali per l'affitto della sala convegni, della sala "corsi", dello spazio esterno antistante all'aula convegni, della registrazione e trasmissione streaming, pari ad Euro 790,00 (più IVA al 22%);

visto il corrispettivo richiesto da Studio Acta per il servizio di resocontazione della Conferenza, pari ad Euro 120,00 (più IVA al 22%) per ogni ora di registrazione;

ritenuto di accantonare Euro 200,00 per eventuali spese al momento non preventivabili;

visto il vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione del Consiglio provinciale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 5 settembre 2018, n. 65 e il Capo I bis della legge provinciale n. 23 del 1990, al quale si fa rinvio ai sensi dell'articolo 32 del vigente regolamento interno del Consiglio provinciale per quanto non previsto dai regolamenti consiliari e in quanto compatibile;

rilevato di corrispondere alla dott.ssa Fiorella Belpoggi, direttore del Centro di Ricerca sul Cancro Cesare Maltoni dell'Istituto Ramazzini di Bologna, relatrice alla Conferenza di informazione "Le reti di quinta generazione 5G", il compenso pari ad Euro 300,00, al lordo delle relative ritenute con esclusione dell'IVA se dovuta e di eventuali contributi previdenziali, per la propria prestazione nonché il rimborso delle spese sostenute e documentate;

dato atto dell'eventualità di dover formalizzare l'incarico anche ad altri relatori qualora venga richiesto il rimborso delle spese;

dato atto, pertanto, che riassuntivamente gli importi da prenotare sul bilancio risultano essere i seguenti:

- Euro 963,80 per l'affitto della sala,
- Euro 732,00 per il servizio di resocontazione dell'evento,
- Euro 529,65 per il servizio di catering;
- Euro 770,00 per il compenso al relatore e per il rimborso delle spese;

- Euro 200,00 per eventuali spese al momento non prevedibili.

vista la legge sui contratti e sui beni provinciali 1990 ed il relativo regolamento di attuazione di cui al decreto del Presidente della Giunta provinciale n. 10-40/Leg. del 1991;

visto il regolamento interno del Consiglio provinciale (deliberazione del Consiglio provinciale 6 febbraio 1991, n. 3) e in particolare l'articolo 32;

visto il regolamento di organizzazione del Consiglio provinciale (deliberazione dell'Ufficio di presidenza 27 febbraio 2018, n. 16) e in particolare l'articolo 8;

visto infine il regolamento di contabilità del Consiglio provinciale (deliberazioni del Consiglio provinciali 28 luglio 1982, n. 7, 6 marzo 2018, n. 4, e 5 febbraio 2019, n. 2) e in particolare gli articoli 25 e 27;

d e t e r m i n a

- 1) di approvare, ai sensi dell'articolo 25, commi 1 e 3, del vigente regolamento di contabilità del Consiglio provinciale e dell'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, il programma di spesa come illustrato nelle premesse e relativo a spese in economia per l'organizzazione della Conferenza di informazione "Le reti di quinta generazione 5G", per una spesa complessiva pari a Euro 3.195,45.
- 2) di effettuare le spese in economia relative al programma di cui al punto 1), sulla base della normativa vigente in materia, con l'osservanza in particolare delle modalità e criteri fissati dall'articolo 32 della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990 e dal relativo regolamento di attuazione di cui al decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.;
- 3) di autorizzare il perfezionamento dei singoli contratti di fornitura nella forma d'uso commerciale, così come previsto dall'articolo 13, comma 2, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- 4) di disporre che, qualora i relatori chiedano rimborsi spese, dovranno preventivamente essere formalizzati gli incarichi, secondo quanto previsto dal regolamento per l'affidamento di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione del Consiglio provinciale (deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 5 settembre 2018, n. 65);

- 5) di affidare l'incarico di relatore alla Conferenza di informazione "Le reti di quinta generazione 5G" alla dott.ssa Fiorella Belpoggi, direttore del Centro per la Ricerca sul Cancro Cesare Maltoni dell'Istituto Ramazzini di Bologna, con un compenso pari ad Euro 300,00 al lordo delle relative ritenute con esclusione dell'IVA se dovuta e di eventuali contributi previdenziali, oltre al rimborso delle spese sostenute e documentate;
- 6) di far fronte alla spesa complessiva di derivante dalla presente determinazione, con i seguenti fondi dei capitoli di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019:

IMPORTO: Euro 2.425,45= a carico del capitolo 10104/999 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 "Spese per manifestazioni, mostre, convegni, incontri e iniziative varie";

IMPORTO: Euro 770,00 = a carico del capitolo 10500 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 "Prestazioni professionali";

- 7) di pubblicare la presente determinazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Consiglio provinciale.

dott.ssa Patrizia Gentile

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Si attesta la copertura finanziaria della predetta spesa.
Il dirigente del servizio amministrazione
dott. Elisabetta Loss