



CONSIGLIO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: fornitura in noleggio di n. 12 fotocopiatrici, per il periodo di 60 mesi, tramite adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione 29, lotto 1 e lotto 3.
Codici CIG: ZDB271C216 (lotto 1) ZD5271C464 (lotto 3)

IL DIRIGENTE

- Considerato che nei mesi di aprile e di maggio 2019 scadranno i contratti di noleggio di n. 7 fotocopiatrici Kyocera e di n. 5 fotocopiatrici Olivetti stipulati tramite adesione alle Convenzioni Consip 20 e Consip 22;
- visto l'articolo 32 del vigente regolamento interno del Consiglio provinciale, ai sensi del quale per quanto non previsto dai regolamenti consiliari, all'amministrazione del Consiglio si applicano, in quanto compatibili, le leggi e i regolamenti provinciali;
- rilevato pertanto che, ai fini del presente affidamento, trova applicazione la normativa provinciale in materia di contratti, di cui in particolare alla legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (legge sui contratti e sui beni provinciali), e disposizioni attuative e connesse;
- visto l'articolo 39 bis, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, il quale dispone che la Provincia per specifiche forniture di beni e servizi, può anche aderire alle convenzioni di cui all'articolo 26, comma 1, della L. 23.12.1999, n. 488, relativa all'acquisto di beni e servizi;
- vista la normativa nazionale in materia di acquisti e centrali di acquisto e di committenza ed in particolare l'articolo 1, comma 1, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review");
- considerato che sulla piattaforma Mercurio della Provincia di Trento non sono presenti convenzioni per il noleggio di fotocopiatrici;
- vista la Convenzione Apparecchiature multifunzione 29, lotto 1, codice CIG 7238694741, presente sul sito "Acquisti in rete PA" di Consip, stipulata con la ditta Olivetti S.p.A., con sede legale a Ivrea (TO), Via Jervis 77, P. IVA 02298700010, per il noleggio di fotocopiatrici monocromatiche aventi le caratteristiche adatte alle esigenze individuate da questa amministrazione e in particolare:
Olivetti d-Copia 6000 MF,
velocità di copiatura: 60 ppm,
volumi trimestrali massimi: 105.000 pagine,
formati carta originali, copie e stampe: da A5 a A3,
funzione scanner di rete,
funzione stampante,
servizio opzionale finitore con pinzatura,
servizio opzionale di sicurezza;

- vista la sopra citata Convenzione, lotto 3, codice CIG 7238702DD9, stipulata con la ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A., con sede legale a Milano, Via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963, per il noleggio di fotocopiatrici a colori aventi le caratteristiche adatte alle esigenze individuate da questa amministrazione e in particolare:
KYOCERA TASKalfa 4052ci,
velocità di copiatura: 40 p/m,
volumi trimestrali massimi: 50.000 pagine,
formati carta originali, copie e stampe: da A5 a A3,
funzione scanner di rete,
funzione stampante,
servizio opzionale finitore con pinzatura,
servizio opzionale di sicurezza;
- visti i dati storici delle stampe effettuate dalle macchine negli anni passati;
- ritenuto opportuno attivare il noleggio di n. 9 fotocopiatrici del lotto 1, per il periodo complessivo di 60 mesi, di cui n. 6 con una con produttività “bassa” di 9.750 pagine trimestrali incluse nel canone di noleggio e n. 3 con una produttività “media” di 39.000 pagine trimestrali incluse nel canone di noleggio, tutte con opzione finitore con pinzatura e opzione servizio sicurezza;
- ritenuto opportuno attivare il noleggio di n. 3 fotocopiatrici del lotto 3, per il periodo complessivo di 60 mesi, di cui n. 2 con una con produttività “media” di 18.000 pagine trimestrali incluse nel canone di noleggio e n. 1 con una produttività “alta” di 31.500 pagine trimestrali incluse nel canone di noleggio, tutte con opzione finitore con pinzatura e opzione servizio sicurezza;
- considerato che l’importo complessivo per il noleggio delle n. 9 fotocopiatrici del lotto 1 e delle n. 3 fotocopiatrici del lotto 3, per 60 mesi, tutte con opzione finitore con pinzatura e opzione servizio sicurezza è pari ad Euro 42.356,60 + IVA;
- ritenute le condizioni congrue e convenienti per l’amministrazione;
- visto l'articolo 3, comma 2 e l'articolo 27, comma 1, del vigente regolamento di contabilità del Consiglio provinciale (deliberazione del Consiglio provinciale 6 marzo 2018, n. 4);
- visto altresì l'articolo 9, comma 1, lettera o), del vigente regolamento di organizzazione del Consiglio provinciale (deliberazione dell'Ufficio di presidenza del Consiglio provinciale 27 febbraio 2018, n. 16);

determina

1. di procedere al noleggio di n. 12 fotocopiatrici con la configurazione e le caratteristiche indicate nella Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione 29;
2. di stipulare il contratto di noleggio per le n. 9 fotocopiatrici del lotto 1 con la ditta Olivetti S.p.A., con sede legale a Ivrea (TO), Via Jervis, n. 77, P. IVA 02298700010, per un importo complessivo pari ad Euro 27.660,00 + IVA;

3. di stipulare il contratto di noleggio per le n. 3 fotocopiatrici del lotto 3 con la ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A., con sede legale a Milano, Via Monfalcone, n. 15, P. IVA 02973040963, per un importo complessivo pari ad Euro 14.696,60 + IVA;
4. di imputare l'importo complessivo derivante dalla presente determinazione, pari a Euro 42.356,60 + IVA, a carico del capitolo 10605-008 con imputazione agli esercizi finanziari come di seguito riportato:
anno 2019 Euro 6.353,49 + IVA,
anno 2020 Euro 8.471,32 + IVA,
anno 2021 Euro 8.471,32 + IVA,
anno 2022 Euro 8.471,32 + IVA,
anno 2023 Euro 8.471,32 + IVA,
anno 2024 Euro 2.117,83 + IVA.
La spesa prenotata e non impegnata nell'anno di riferimento andrà a costituire prenotazione per l'anno immediatamente successivo, nei limiti della disponibilità del capitolo;
5. di dare atto che nel sito internet del Consiglio, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", si provvederà alla pubblicazione di quanto disposto dalla normativa in materia di trasparenza.

dott.ssa Elisabetta Loss

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).