



CONSIGLIO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: adesione alla Convenzione sottoscritta tra APAC e Noovle S.r.l. per la fornitura dei servizi di posta elettronica, collaborazione in cloud e servizi connessi - Euro 27.648,00 + IVA.  
Codice CIG: Z8527B0827

### IL DIRIGENTE

- Premesso che l'interazione all'interno di un'organizzazione e tra organizzazioni è basata sulla comunicazione e su scambi informativi abilitati da strumenti di posta elettronica e da strumenti di collaborazione per la redazione e la consultazione di documenti che possano rendere disponibili le informazioni in aree di lavoro condivise fra più soggetti;
- premesso che la posta elettronica e i servizi di collaborazione rappresentano il centro nevralgico delle organizzazioni, per i quali è richiesto un elevato livello di affidabilità;
- considerato che l'attuale sistema di posta elettronica utilizzato dagli utenti del Consiglio provinciale presenta delle limitazioni rispetto alle evoluzioni tecnologiche delle piattaforme di comunicazione e di collaborazione intervenute negli ultimi anni con particolare riferimento al modello *cloud*;
- considerato che a fine anno scadrà il supporto tecnologico e di *patching* di sicurezza dell'attuale soluzione di posta elettronica basata su Microsoft Exchange Server 2010, da parte del produttore, e che quindi è necessario individuare una nuova soluzione per la posta elettronica che preveda anche soluzioni di collaborazione;
- considerato che il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione prevede, nella propria strategia della trasformazione digitale della PA, indirizzi specifici che orientano a privilegiare soluzioni in *cloud* (*cloud first*);
- considerata quindi la necessità di disporre di una nuova piattaforma tecnologica di comunicazione e di collaborazione che consenta di comunicare tramite l'invio di posta elettronica e collaborare tramite strumenti di produttività personale utilizzabili online e da più utenti contemporaneamente, e lavorare in mobilità;
- visto l'articolo 32 del vigente regolamento interno del Consiglio provinciale, ai sensi del quale per quanto non previsto dai regolamenti consiliari, all'amministrazione del Consiglio si applicano, in quanto compatibili, le leggi e i regolamenti provinciali;
- rilevato pertanto che, ai fini del presente affidamento, trova applicazione la normativa provinciale in materia di contratti, di cui in particolare alla legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (legge sui contratti e sui beni provinciali), e disposizioni attuative e connesse;

- visto l'art. 39 bis, comma 1, lett. b) della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, il quale dispone che la Giunta provinciale definisce convenzioni con imprese individuate con procedure competitive, mediante le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare ordinativi di fornitura disposti dalla Provincia e dagli altri soggetti previsti dalla legge provinciale, tra i quali rientra il Consiglio provinciale;
- visto l'art. 36 ter 1, comma 5, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, il quale prevede che l'Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti attiva procedure per la stipulazione di apposite convenzioni quadro che le amministrazioni del settore pubblico provinciale devono utilizzare;
- considerato che sulla piattaforma Mercurio è presente la Convenzione per la fornitura dei servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi sottoscritta tra l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti (APAC) e l'impresa Noovle S.r.l. in data 28/11/2017, codice CIG: 67976069EB;
- visti l'art. 39 bis, comma 3 della legge provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e l'art. 5 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- considerato che i servizi individuati - sulla base del Piano dei fabbisogni predisposto dal Consiglio e del Piano di migrazione concordato con la ditta - sono i seguenti:  
servizi Posta profilo base: n. 200;  
servizi Upgrade "Collaboration": n. 200;  
servizi accessori di Project management: 2 giorni;  
servizi accessori a consumo "Supporto sistemistico": 6 giorni;  
servizi accessori a consumo "Formazione amministratori": 2 giorni;
- rilevato che, sulla base delle quantità indicate, gli importi complessivi per singole voci risultano così suddivisi:  
servizi Posta profilo base: Euro 3.792,00 - canone per 12 mesi;  
servizi Upgrade "Collaboration": Euro 1.800,00 - canone per 12 mesi;  
servizi accessori di Project management: Euro 1.260,00;  
servizi accessori a consumo "Supporto sistemistico": Euro 3.060,00;  
servizi accessori a consumo "Formazione amministratori": Euro 960,00;
- considerato che la durata del contratto prevista nel piano di migrazione è pari a 48 mesi, salvo il raggiungimento della durata massima prevista dalla convenzione stessa (12 mesi dalla scadenza della convenzione, salvo eventuali proroghe);
- visto l'articolo 3, comma 2 e l'articolo 27, comma 1, del vigente regolamento di contabilità del Consiglio provinciale (deliberazione del Consiglio provinciale 6 marzo 2018, n. 4);
- visto altresì l'articolo 9, comma 1, lettera o), del vigente regolamento di organizzazione del Consiglio provinciale (deliberazione dell'Ufficio di presidenza del Consiglio provinciale 27 febbraio 2018, n. 16);

**d e t e r m i n a**

1. di aderire, per le motivazioni espresse in premessa, alla Convenzione per la fornitura dei servizi di posta elettronica e collaborazione in cloud e servizi connessi stipulata tra l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti (APAC) e l'impresa Noovle S.r.l.;
2. di stipulare il contratto con l'impresa Noovle S.r.l. con sede a Milano, in via della Giustizia n. 10, P. IVA 08212960960, per un importo complessivo pari ad Euro 27.648,00 + IVA e per la durata di 48 mesi, salvo il raggiungimento della durata massima del contratto previsto dalla convenzione stessa;
3. di imputare l'importo complessivo derivante dalla presente determinazione, pari a Euro 27.648,00 + IVA, con imputazione agli esercizi finanziari come di seguito riportato:  
anno 2019 Euro 9.474,00 + IVA di cui:  
    Euro 4.194,00 + IVA sul capitolo 10605/006,  
    Euro 4.320,00 + IVA sul capitolo 10543/001,  
    Euro 960,00 + IVA sul capitolo 10543/002;  
anno 2020 Euro 5.592,00 + IVA sul capitolo 10605/006;  
anno 2021 Euro 5.592,00 + IVA sul capitolo 10605/006;  
anno 2022 Euro 5.592,00 + IVA sul capitolo 10605/006;  
anno 2023 Euro 1.398,00 + IVA sul capitolo 10605/006;  
La spesa prenotata e non impegnata nell'anno di riferimento andrà a costituire prenotazione per l'anno immediatamente successivo, nei limiti della disponibilità del capitolo;
4. di dare atto che nel sito internet del Consiglio, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", si provvederà alla pubblicazione di quanto disposto dalla normativa in materia di trasparenza.

dott.ssa Elisabetta Loss

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).